

# Ernstige Dyslexie

September 2023

*In deze nieuwsbrief informatie over de aanmeldingsprocedure (met tips en adviezen m.b.t. de invulling van het schoolformulier), communicatie vanuit de poortwachters rondom aanvragen, datum informatiebijeenkomst en informatie over bijeenkomst over invulling ondersteuningsniveau III.*

## Aanmelding voor ED zorg

Graag willen we een snelle doorstroom van de ED aanvragen. Daarvoor is het aanleveren van een compleet dossier heel belangrijk. Vul formulieren compleet in en hang alle noodzakelijke bijlagen in de map met bestanden van het Groeidocument.

Dit moet het dossier bevatten:

- Schooldossier compleet ingevuld (ondertekend door directeur en de invuller van het dossier);

Tips voor scholen:

- \*wees consistent in handelingsplannen en andere bijlagen
- \*bij gevraagde aanvullingen: hang een bestand in het Groeidocument en mail dat je dat hebt gedaan. Liever geen losse bestanden mailen.
- \*geen bijlagen met een wachtwoord in het Groeidocument; dat is al veilig genoeg.
- \*geef bestanden een duidelijke naam met betrekking tot de inhoud van het bestand
- \* Gebruik altijd het school- en ouderdossier uit het Groeidocument; in de map met bestanden hangt de nieuwste versie.

- Ouderdossier (ondertekend door beide gezaghebbende ouder(s), zo compleet mogelijk ingevuld, ouders moeten één zorgaanbieder aangegeven hebben)

Tips voor scholen m.b.t. ouders:

- Ouders moeten één zorgaanbieder hebben gekozen;
- Help ouders met invullen, indien dit lastig is voor hen.
- Niet-methoden gebonden LVS uitdraai (met daarin duidelijk de scores op E of V- niveau voor woordlezen);
- Handelingsplannen van de geboden ondersteuning (naast de invulling in het GD van ondersteuningsniveau I, II en III);
- Alle relevante verslaggeving (bijvoorbeeld logopedieverslagen/intelligentie onderzoek/ ADHD/ADD/Autisme spectrum stoornissen);

---

Tips voor bij de aanmelding:

- Scholen dienen te weten of bij een leerling dyslexie in de familie voorkomt; wees er alert op bij aanmeldingen/intake gesprekken.
- In het schooldossier bij ondersteuning op niveau I is het van belang aan te geven:
  - \*welke leesmethode wordt gebruikt
  - \*totaal aantal leesminuten
  - \*aantal minuten aanvankelijk lezen/voortgezet technisch lezen

- \*aantal minuten stillezen*
- \*aantal minuten voorlezen*
- \*aantal minuten begrijpend lezen*
- \*gevarieerde andere activiteiten rondom lezen (zoals bijvoorbeeld boekbesprekingen)*

- Evaluatie van hulplannen na 10-12 weken is verplicht en moet voor ons duidelijk leesbaar zijn;*
  - In handelingsplannen graag de functie van de ondersteuner aangeven;*
  - Via meldingen vanuit het Groeidocument kun je in het loketdeel de status van het dossier zien; liever niet mailen of bellen.*
  - Handelingsplannen vanuit het LVS moeten altijd worden toegevoegd in de aanmelding;*
  - Bij een incompleet dossier zullen we de aanvraag weer onder op de stapel leggen. Zorg dus voor een complete aanvraag waar de poortwachters direct mee aan de slag kunnen.*
  - Voor extra tips en tricks rondom Ernstige Dyslexie verwijzen we jullie naar de website van Dyslexie Centraal.*
- 

!!! Vanaf dit schooljaar zullen we bij een incompleet dossier geen telefonisch contact opnemen, maar dit in het Groeidocument vermelden. In het loketdeel van het Groeidocument kunnen scholen de gewenste aanvullingen vinden. Hou je mail dus goed in de gaten zodat je weet dat er een melding vanuit het Groeidocument is.

Omdat onze beoordeling plaatsvindt na het laatste hoofdmeetmoment, is het niet aan te raden om dossiers halverwege het schooljaar in te sturen. Het meest handig is om in te sturen na zo'n hoofdmeetmoment zodat het dossier binnen de periode tot het volgende hoofdmeetmoment afgehandeld kan worden. Hou hier in je planning rekening mee.

Bekijk voor insturen nogmaals goed of de leerling aan de achterstands- en hardnekkigheidscriteria voldoet. Ook is het goed om te checken of het geboden onderwijs en extra ondersteuning voldoet aan de kwaliteitseisen

[www.dyslexiecentraal.nl](http://www.dyslexiecentraal.nl)

Belangrijk vinden wij nog om te benadrukken dat we echt alleen een positief advies geschreven wordt, als de aanmelding aan alle criteria voldoet. Daarop zijn geen uitzonderingen.

### **SAVE THE DATE!!!!**

#### **Informatie rondom aanvragen en ondersteuningsniveau III**

Voor nieuwe intern begeleiders, scholen buiten de regio zal er een online informatiebijeenkomst gepland worden. Hierin zal uitleg worden over de procedure van aanmelding.

**De momenten zijn gepland op:**

**Maandag 18 september van 16:00 tot 17:00 uur**

**Woensdag 20 september van 15:00 tot 16:00 uur**

Je kunt je aanmelden voor deze bijeenkomst op [poortwachter@passenderwijs.nl](mailto:poortwachter@passenderwijs.nl)  
Geef duidelijk aan welke datum je deel wilt nemen.

Voor informatie over de invulling van ondersteuningsniveau III zullen we in het najaar een informatiebijeenkomst organiseren. We willen hierin samenwerken met het NKD en zullen later de datum, locatie en tijdstip bekend maken.

**Tot slot....**

Vanaf dit schooljaar zal onze collega Maxime worden toegevoegd in het team ED zorg Utrecht West. Zij zal ons ondersteunen in het beoordelen van de dossiers.

We hopen de goede samenwerking met jullie weer voort te kunnen zetten in het nieuwe schooljaar!!