

Extra ondersteuning	Eigen ondersteuningsbudget
<b>Algemene typering</b>	Aansluiten op de onderwijsbehoeften van het kind door gerichte inzet van middelen op basis van een overeengekomen handelingsdeel van het OPP of een gericht plan van aanpak.
<b>Onderwijsbehoeften</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• onderwijsbehoeften welke extra ondersteuning op sociaal-emotioneel (mogelijk in combinatie met didactische problematiek) gebied behoeven.</li> <li>• onderwijsbehoeften voortkomend uit overstap naar nieuwe school waarbij tijdelijk extra ondersteuning noodzakelijk is.</li> <li>• aanvullende onderwijsbehoeften als gevolg van een beperking waarbij middelen als onderdeel van een geïntegreerd plan van aanpak worden ingezet.</li> <li>• onderwijsbehoeften welke grenzen aan de basisondersteuning maar onevenredig veel inzet/expertise van school vraagt.</li> </ul>
<b>Doelgroep</b>	Leerkracht, intern begeleider en kind.
<b>Aanbod</b>	Inzet van middelen (individueel of groep) om te voldoen aan extra ondersteuningsbehoeften van het kind.
<b>Voorwaarden</b>	<p><b>Aan één van onderstaande indicaties dient te worden voldaan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Extra ondersteuning gericht op het kind waarbij een intensief aanbod noodzakelijk is op meerdere gebieden welke de basisondersteuning overstijgt</li> <li>• Didactische ondersteuning vraagt onevenredig veel inzet/expertise en vraagt een aanbod op leerroute 3 van Passende Perspectieven (leerroutes 1 en 2 behoren tot de basisondersteuning)</li> <li>• De reguliere school biedt SBO faciliteiten/ondersteuning, thuisnabij onderwijs wordt bevorderd</li> <li>• Middelen vormen onderdeel van een geïntegreerd plan van aanpak waarbij onderwijs en jeugdhulp verbonden zijn</li> <li>• Er wordt extra ondersteuning geboden binnen een specifieke voorziening zonder TLV vereiste (vaak vanuit een SO-setting)</li> <li>• Scholing en materialen worden toegekend binnen 25% van de totale aanvraag wanneer sprake is van specifieke extra ondersteuning (geen scholing binnen de basisondersteuning)</li> <li>• Inzet van werkzaamheden van een intern begeleider kan worden gehonoreerd indien: de werkzaamheden direct gericht zijn op het kind (bv. kindgesprekken); aanvullend en structureel geïnvesteerd dient te worden in een integrale aanpak van onderwijs en jeugdhulp (meerdere malen afstemmingsoverleg tussen verschillende partijen)</li> </ul> <p><b>Indien sprake is van contra-indicaties wordt geen EOB toegekend:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanvraag valt binnen de indicatoren voor basisondersteuning</li> <li>• Minder dan 75% van de middelen wordt ingezet in direct contact</li> <li>• Middelen zijn middels voorliggende voorzieningen te verkrijgen</li> <li>• Middelen worden ingezet voor professionalisering van het schoolteam i.h.k.v. basisondersteuning (verantwoordelijkheid schoolbestuur)</li> <li>• Inzet van middelen overstijgt de kosten van plaatsing op S(B)O (dit dient afgewogen te worden tegen thuisnabij-onderwijs).</li> <li>• De activiteiten sluiten niet aan bij het uitstroomperspectief</li> </ul>

**Wijze van aanvraag**

Op basis van een ingevuld groeidocument kan de aanvraag worden ingediend bij het Loket van Passenderwijs. De berekening van het budget is gebaseerd op de volgende punten:

- Per 'uitvoerende' wordt een normbedrag per uur vastgesteld. In dit bedrag zijn werkgeverlasten op basis van de CAO meegenomen, gebaseerd op 1659 uur.
- De school geeft het aantal uren op wat effectief ingezet wordt.
- De maximale richtlijn aan te vragen uren wordt bepaald door de bekostiging speciaal (basis) onderwijs waarbij de categorie normaal (SBO) en intensief (SO) wordt gehanteerd.
- Bij inzet externen wordt gerekend met een maximum van €70 per uur op basis van een offerte. Is het uurtarief hoger dan zal de school ook zelf dienen bij te dragen.

De school geeft bij de aanvraag aan welke uitvoerende het betreft en hoeveel uur effectief ingezet wordt. Het opgegeven aantal uur x het vastgestelde uurtarief van de 'uitvoerende' is dan het aangevraagde budget, rekening houdend met de richtlijn voor maximale aanvraag. De schrijver van het samenvattend beeld maakt inzichtelijk dat de aangevraagde uren in verhouding tot de hulpvraag zijn.

De schrijver van het samenvattend beeld checkt of er eerder een EOB is afgegeven en neemt dit inhoudelijk en financieel (wordt de maximale richtlijn niet overschreden?) mee in het samenvattend beeld.

De CTC beoordeelt op basis van het samenvattend beeld welke is opgesteld door de deskundige van Passenderwijs.

<b>Uitvoerende</b>	<b>Uurtarief 2021-2022</b>	<b>Maximale richtlijn</b>	
		<b>normaal</b>	<b>intensief</b>
Leerkracht / IB	€48	104 uur	208 uur
Onderwijs ondersteuner	€32	156 uur	312 uur
Onderwijs assistent	€25	200 uur	400 uur
Inzet externen	€70 (max)	70 uur	140 uur

**Bijdrage school**

- dit arrangement betreft extra ondersteuning welke conform beleid centraal door het samenwerkingsverband wordt bekostigd.
- Passenderwijs vergoedt een uurtarief van max. €70,- all-in bij inzet externen, dit om te voorkomen dat de verhouding tussen loonkosten en aantal in te zetten uren uit verhouding raakt. Indien de school extern inhuurt op basis van een hoger tarief, dient de school dit zelf te vergoeden.

**Duur**

Maximaal een kalenderjaar.

**Beschikbaarheid**

Totaalbedrag opgenomen in begroting, uitgangspunt is de onderwijsbehoefte van het kind, voortsnog geen sprake van een plafond per schoolbestuur.

**Explicitering groepsaanvraag**

Scholen geven aan de aanvraag van een EOB op groepsniveau lastig te vinden. Dit arrangement is ontwikkeld omdat soms meerdere leerlingen op basis van éénzelfde aanpak geholpen kunnen worden in hun extra ondersteuningsbehoefte. De aanvraag in het groeidocument bestaat uit een beknopte beschrijving van elk kind, de gezamenlijke onderwijsbehoefte (bij voorkeur met naam, anders initialen) en het plan van aanpak waarmee deze leerlingen in hun gezamenlijke onderwijsbehoefte kunnen worden voorzien. Concreet: in groeidocument groep aanvinken → bijlage toevoegen met namen en korte beschrijvingen van de leerlingen + onderwijsbehoefte en gezamenlijk plan van aanpak → toestemmingsformulier per kind toevoegen. In dit geval zullen ouders geen leeslink ontvangen, gezien de privacy.